

Técnico Coordinador Investigación Galénica (Project Manager)

Referencia: 20148 - Técnico Coordinador Investigación Galénica (Project Manager)

Datos generales

- **Fecha de publicación:** 02/09/2005
- **Puesto Ofertado:** Técnico Coordinador Investigación Galénica (Project Manager)
- **Número de puestos:** 1
- **Actividad de la Empresa:** multinacional farmacéutica
- **Fecha limite de recogida de curriculums:** 31/10/2005

Perfil requerido

- **Titulación exigida:** Licenciatura en Farmacia, Medicina , Química o similar (se valorará el doctorado)
- **Idiomas: inglés:** hablado fluido y escrito
- **Experiencia a valorar:** Se valorará experiencia en I+D farmacéutica, específicamente en galénica de formas parenterales de liberación controlada.
- **Otros requisitos:**
 - Se requiere una persona a la que le guste la investigación, con iniciativa, adaptabilidad, capacidad de análisis y razonamiento. Con gran capacidad de busca y análisis de información.
 - Flexibilidad, espíritu de trabajo en equipo, capacidad de gestión de los recursos a su cargo.
 - Capacidad de comunicación.

Funciones a desarrollar

- Ser el responsable de la investigación galénica de los proyectos asignados con el fin de proporcionar una adecuada respuestas relativa a innovación, calidad técnica y plazos de entrega.
- Participar en estudios galénicos destinados a evaluar nuevas tecnología de fabricación y nuevas formas de administración como

paso previo a su desarrollo, diseñando, realizando y coordinando las actividades a realizar.

- Colaborar en el desarrollo de otros proyectos y actividades del Grupo en el marco de la investigación galénica.
- Coordinar los proyectos a su cargo tanto con partners internos como externos.
- Motivar, formar y administrar los recursos humanos de su equipo para conseguir la mejor implicación del personal e un clima de trabajo adecuado.

Condiciones laborales

- **Tipo de contrato:** indefinido
- **Lugar de trabajo:** Barcelona
- **Horario:** de lunes a viernes, jornada completa
- **Salario:** muy alta remuneración
- **Fecha de incorporación:** 20-09-05
- **Otros datos:** Se necesita cubrir el puesto de forma urgente, aunque se recogerá curricula hasta finales del mes de octubre.

Contacto e información

- **Contacto e información:**
Responsable de RRHH: Josep Ollarte
Hays Specialist Recruitment.
C/ Aragón, 264 Entlo. 2
08007 Barcelona
* El envío del CV debe hacerse a través del correo electrónico indicado abajo
- **Enderezo electrónico:** josep.ollonarte@hays.es